
Nr wniosku – wypełnia PUP	
---------------------------	--

**Starosta Ostrołęcki
za pośrednictwem
Powiatowego Urzędu Pracy
w Ostrołęce**

**Wniosek
o przyznanie bonu na zasiedlenie**

Na zasadach określonych w art. 208 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620) wnioskuję o przyznanie bonu na zasiedlenie na pokrycie kosztów zamieszkania w związku z zamiarem podjęcia przeze mnie poza miejscem dotychczasowego zamieszkania (właściwie zaznaczyć):

zatrudnienia innej pracy zarobkowej działalności gospodarczej

I. Dane Wnioskodawcy¹	
1. Imię i nazwisko	
2. PESEL	
3. Adres zamieszkania	
4. Adres do doręczeń	
5. Numer telefonu	
6. Adres e-mail	
7. Numer rachunku płatniczego	
II. Informacje niezbędne do rozpatrzenia wniosku	
Kwota wnioskowana	
Miejscowość zamieszkania po otrzymaniu bonu na zasiedlenie	
Miejscowość, w której zostanie podjęte zatrudnienie/inna praca zarobkowa/działalność gospodarcza	
Odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której zamieszkać zamierzam wynosi: kilometrów

¹ O przyznanie bonu na zasiedlenie może ubiegać się osoba bezrobotna lub poszukujący pracy niezatrudniony i niewykonujący innej pracy zarobkowej opiekun osoby niepełnosprawnej.

Łączny najkrótszy czas dotarcia do miejscowości, w której zamieszkam i powrotu do dotychczasowego miejsca zamieszkania	<input type="checkbox"/> przekracza 3 godziny dziennie. <input type="checkbox"/> nie przekracza 3 godzin dziennie.
Rodzaj planowanej działalności gospodarczej (jeśli dotyczy)	
III. Uzasadnienie wniosku (dotychczasowe podejmowane działania na lokalnym rynku pracy, np.: charakter poszukiwanej pracy, metody poszukiwania pracy, działania związane z planowanym uruchomieniem działalności gospodarczej (jeśli dotyczy), celowość przyznania bonu z uwzględnieniem wydatków związanych z pokryciem kosztów zamieszkania)	

IV. Informacja dla Wnioskodawcy

- ✓ Wniosek należy złożyć po wizycie u Doradcy ds. zatrudnienia.
- ✓ Urząd może żądać od Wnioskodawcy dokumentów potwierdzających dotychczasowe miejsce zamieszkania wskazane we wniosku np. umowę najmu mieszkania, rachunki za media (np. energię elektryczną) lub oświadczenie właściciela mieszkania.
- ✓ Przyznanie bonu następuje po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku.
- ✓ Przed podpisaniem umowy o wsparcie finansowe wymagane jest zabezpieczenie ewentualnego zwrotu otrzymanych środków w formie poręczenia cywilnego. Miesięczna kwota brutto dochodu poręczyciela musi wynosić min. 5200,00 zł.
- ✓ W przypadku podjęcia w ramach bonu na zasiedlenie działalności gospodarczej lub jeśli Wnioskodawca ma zawieszoną działalność gospodarczą otrzymane środki stanowią pomoc de minimis, na podstawie Rozporządzenia Komisji (UE)2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.
- W przypadku wnioskowania o przyznanie bonu na zasiedlenie w związku z planowaniem podjęcia działalności gospodarczej do wniosku należy dołączyć wypełniony „Formularz informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis” a jeśli działalność ta dotyczy pomocy w rolnictwie lub rybołówstwie, to wypełniony „Formularz informacji składany przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie”, a także wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie Wnioskodawca otrzymał w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.
- ✓ Podjęcie zatrudnienia, wykonywanie innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej w ramach bonu na zasiedlenie musi nastąpić po podpisaniu umowy z Urzędem.

V. Oświadczenie Wnioskodawcy

Oświadczam, że:

- nie byłem/am karany/a zakazem dostępu do środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 ze zm.);
- zalegam / nie zalegam* z zapłatą danin publicznych,
- zapoznałem/am się z informacją o zasadach korzystania z bonu na zasiedlenie w Powiatowym Urzędzie Pracy w Ostrołęce,
- wszystkie dane i informacje zawarte we wniosku są zgodne z prawdą,
- jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie oświadczenia niezgodnego z prawdą lub zatajenie prawdy.

Miejscowość i data

Czytelny podpis Wnioskodawcy

VI. Wypełnia Powiatowy Urząd Pracy w Ostrołęce

1. Opinia Doradcy Klienta

Pozytywna

Negatywna

Uzasadnienie

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(data i podpis Doradcy Klienta)

VII. Decyzja Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Ostrołęce

Przyznaję bon na zasiedlenie

Nie przyznaję bonu na zasiedlenie z uwagi na

.....

.....
(data i podpis Dyrektora Urzędu)