

ZGŁOSZENIE OFERTY PRACY KRAJOWEJ

OŚWIADCZENIE

Zgodnie z art. 75 § 2 KPA, oświadczam, że w okresie do 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy zostałem ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy albo jestem objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy (art. 36 ust. 5f ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy).

☐ TAK
☐ NIE

Mam zaległości z tytułu niepłacenia składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Solidarnościowy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Emerytur Pomostowych oraz z tytułu wpłat na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (o ile był obowiązek do ich opłacania).

☐ TAK
☐ NIE

Oferta zgłaszana w celu uzyskania informacji starosty na temat możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych podmiotu powierzającego wykonanie pracy cudzoziemcowi obejmująca obywateli polskich i cudzoziemców określonych w art. 87 ust. 1 pkt 1-11 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zarejestrowanych jako osoby bezrobotne lub poszukujące pracy?

☐ TAK
☐ NIE

Jeśli tak, integralną częścią ZGŁOSZENIA OFERTY PRACY KRAJOWEJ jest **WNIOSEK** o wydanie informacji starosty na temat możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych podmiotu powierzającego wykonanie pracy cudzoziemcowi w oparciu o rejestry bezrobotnych i poszukujących pracy lub o negatywnym wyniku rekrutacji organizowanej dla pracodawcy.

I. Informacje dotyczące pracodawcy krajowego

1. Nazwa pracodawcy

.....

2. Adres pracodawcy

☐☐☐ - ☐☐☐ Miejscowość ulica

tel. e-mail.....

3. Imię i nazwisko pracodawcy lub osoby wskazanej przez pracodawcę do kontaktów

.....

4. Preferowana forma kontaktów:

.....

5. Czy pracodawca jest agencją zatrudnienia zgłaszającą ofertę pracy tymczasowej?

Tak ☐ Nie ☐

Jeśli tak, proszę podać numer KRAZ:.....

6. Czy oferta jest ofertą pracy tymczasowej*

Tak ☐ Nie ☐

7. NIP pracodawcy

8. Forma prawna prowadzonej działalności: (właściwe podkreślić)

- 1) przedsiębiorstwo państwowe 5) spółka cywilna
2) spółdzielnia 6) działalność indywidualna
3) spółka akcyjna 7) inna
4) spółka z o.o.

PROFIL DZIAŁALNOŚCI:

.....

9. Numer statystyczny pracodawcy (regon)

10. Podstawowy rodzaj działalności w/g PKD

11. Liczba zatrudnionych pracowników:

12. Czy pracodawca krajowy zgadza się na upowszechnienie informacji identyfikujących

☐ NIE ☐ TAK

Proszę zaznaczyć spośród poniższych wariantów realizację oferty:

- ☐ giełda pracy
☐ skierowanie osób zarejestrowanych na ofertę pracy
☐ upowszechnienie oferty pracy krajowej

II. Informacje w zakresie zgłaszanego miejsca pracy

13. Nazwa zawodu

(wypełnia PUP)

.....

14. Nazwa stanowiska

.....

.....

16. Kod zawodu

(wypełnia PUP)

17. Wysokość wynagrodzenia brutto(miesięcznie)/ stawka godzinowa brutto

.....

18. Wymiar czasu pracy/ liczba godz. pracy (miesiąc)

.....

19. Data rozpoczęcia pracy

.....

20. Miejsce wykonywania pracy:

.....

.....

15. Liczba wolnych miejsc pracy:
w tym:

- ☐ dla osób niepełnosprawnych ☐
☐ doposażenie stanowiska pracy
☐ prace interwencyjne
☐ roboty publiczne
☐ informacja starosty na temat możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych pracodawcy (do oferty pracy należy załączyć dokumenty potwierdzające wszczęcie postępowania przed 01.06.2025 r. np. kopia wezwania od wojewody do dostarczenia brakującej informacji starosty lub potwierdzenie złożenia wniosku o wydanie zezwolenia na pracę przed dniem 01.06.2025 r.)
☐ inne, jakie.....

21. Ogólny zakres obowiązków:	23. Rodzaj umowy stanowiący podstawę wykonywania pracy: 1) na czas nieokreślony 2) na czas określony 3) praca sezonowa 4) umowa o dzieło 5) umowa zlecenie OKRES ZATRUDNIENIA OD...../...../.....DO...../...../.....
22. System wynagradzania 1. Akordowy 2. Prowizyjny 3. Czasowy 4. Miesięczny	
24. System i rozkład czasu pracy 1. Jednozmianowy 2. Dwie zmiany 3. Trzy zmiany 4. Ruch ciągły 5. Inny	25. Praca wykonywana w godz.:

III. Informacje dotyczące oczekiwań pracodawcy krajowego wobec kandydatów do pracy	
26. Wymagania – oczekiwania pracodawcy 1. Poziom wykształcenia 2. Doświadczenie zawodowe 3. Znajomość języków obcych i stopień ich znajomości 4. Inne (np. tłumaczenie oferty pracy, delegacje)	5. Uprawnienia 6. Umiejętności 27. Czy pracodawcy jest szczególnie zainteresowany zatrudnieniem kandydatów z państwa EOG? ☐ Nie ☐ Tak (jeżeli tak to proszę wypełnić szare pola) Jakich?.....
Znajomość języka polskiego i stopień jego znajomości Czy istnieje możliwość zapewnienia pracownikowi zakwaterowania lub wyżywienia? Kto ponosi koszty w tym zakresie? Inne informacje niezbędne ze względu na charakter wykonywanej pracy Możliwość i warunki sfinansowania lub dofinansowania kosztów podróży lub przeprowadzki, ponoszonych przez pracownika	W jakim języku kandydaci państw EOG mają przekazywać pracodawcy krajowemu podania o pracę, życiorysy lub inne wymagane dokumenty? Czy istnieje możliwość wykonywania pracy przez pracownika w miejscu innym niż siedziba pracodawcy krajowego? ☐ TAK ☐ NIE Jeśli tak, to proszę podać przyczynę.....

IV. Postępowanie z ofertą pracy		
28. Aktualność oferty (max 30 dni):	30. Forma kontaktu ustalona z pracodawcą - pisemna - telefoniczna - inna	
29. Częstotliwość kontaktów ustalona z pracodawcą:		
31. Zasięg upowszechniania oferty 1. w wybranych państwach EOG, których..... 2. Powiatowy Urząd Pracy wiodący w zakresie realizacji oferty pracy 3. Powiatowy Urząd Pracy dodatkowy w zakresie realizacji oferty pracy ☐ TAK* ☐ NIE *Jeżeli tak, to jaki		
32. Data przyjęcia oferty	33. Nr oferty: OfPr/...../..... StPr/...../.....	34. Sposób przyjęcia oferty 1) Osobiście 2) Pisemnie
35. Pracownik przyjmujący ofertę	37. Data zakończenia realizacji oferty/...../.....	38. Inne informacje
36. Pracownik realizujący ofertę		

INFORMACJE DLA PRACODAWCY
Pracodawca może zgłosić ofertę pracy do kilku urzędów pracy jednocześnie, wskazując urząd wiodący (koordynujący działania), właściwy ze względu na siedzibę pracodawcy albo miejsce wykonywania pracy albo inny wybrany przez siebie PUP. Poza wybraniem PUP wiodącego może wybrać dodatkowe PUP odpowiedzialne za realizację oferty pracy, w szczególności, jeżeli miejscem wykonywania pracy określonym w ofercie pracy jest województwo lub teren całego kraju.
Powiatowy Urząd Pracy nie może przyjąć oferty pracy, jeżeli pracodawca zawarł w ofercie pracy wymagania, które naruszają zasadę równego traktowania w zatrudnieniu w rozumieniu przepisów prawa pracy i mogą dyskryminować kandydatów do pracy, w szczególności ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie lub orientację seksualną.
Powiatowy Urząd Pracy może nie przyjąć oferty pracy, jeżeli pracodawca w okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy został ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy albo jest objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy. Odmowa przyjęcia oferty pracy przez Powiatowy Urząd Pracy wymaga pisemnego uzasadnienia.
Podstawa prawna: Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Zgodnie z § 8.1 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dziennik Ustaw z 2014 roku, poz. 667), Ustawa z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. 2025 poz. 620). W przypadku braku w zgłoszeniu krajowej oferty pracy danych wymaganych powiatowy urząd pracy niezwłocznie powiadamia pracodawcę krajowego o konieczności uzupełnienia zgłoszenia i w razie potrzeby pomaga pracodawcy w uzupełnieniu zgłoszenia. Nieuzupełnienie przez pracodawcę krajowego zgłoszenia w terminie do 7 dni od dnia powiadomienia powoduje, że oferta pracy nie jest przyjmowana do realizacji przez powiatowy urząd pracy.