



OFERTA PRACY

Krajowy nr ref:

WBS3852021



Stanowisko:	Pracownik do zbioru, sortowania i pakowania warzyw (głównie fasolki szparagowej i brukselki)
Kod ISCO:	9211
Opis stanowiska/ zakres obowiązków:	Różny zakres prac – w zależności od sezonu: <ul style="list-style-type: none">- zbiór, sortowanie i pakowanie warzyw- wiosną - sadzenie brukselki, plewienie chwastów na polu- lipiec – koniec września - sortowanie i pakowanie fasoli- koniec sierpnia - luty następnego roku - zbiory brukselki - maszynowo, sortowanie i pakowanie brukselki
Liczba etatów:	6
Miejsce zatrudnienia – kraj:	Holandia

DANE PODMIOTU OFERUJĄCEGO PRACĘ

Status:	Pracodawca
Nazwa:	LTO Seizoenarbeid B.V. (Mts Boon)
Adres:	Agro Business Park 1 (adres organizacji LTO)
Kraj:	Holandia
Email:	info@seasonalwork.nl
Tel.	00 31 88 - 472 42 00
Krótki opis działalności gospodarczej:	Gospodarstwo rolne o powierzchni 510 ha, zajmujące się uprawą i przetwórstwem warzyw (fasola – 80 ha, brukselka – 200 ha), które dostarczane są bezpośrednio do dużych sieci supermarketów oraz hodowlą bydła mlecznego. W firmie panuje przyjazna dla pracowników atmosfera.

MIEJSCE PRACY

Lokalizacja:	Holandia - Flevoland
--------------	----------------------

WYMAGANIA

Wykształcenie:	Nie określono	
Doświadczenie zawodowe:	Mile widziane przy zbiorach fasolki szparagowej/brukselki, w gospodarstwie rolnym, ogrodnictwie lub sadownictwie.	
Znajomość języków:	Język	Poziom
	Angielski	Podstawowy - umożliwiający komunikację w podstawowym zakresie – mile widziany
Inne istotne wymagania:	Umiejętność pracy w grupie, pozytywne nastawienie i wysoka motywacja do pracy. Gotowość do ciężkiej pracy. Dobry stan zdrowia i dobra kondycja fizyczna.	

WYNAGRODZENIE I WARUNKI ZATRUDNIENIA

Wysokość pensji brutto:	10,92 (dla osób powyżej 22 lat)
Waluta, w jakiej wypłacana jest pensja:	Euro
Rodzaj stawki wynagrodzenia:	Godzinowa
Nazwa firmy, z którą zostanie podpisana umowa:	Do wiadomości doradcy EURES
Rodzaj umowy:	Umowa o pracę
Wymiar czasu pracy	Pełny wymiar czasu pracy

Czas trwania umowy: (nieokreślony/ określony)	Określony – od zaraz – różne sezony – do 16.09.2024 r.
Liczba godzin tygodniowo:	Ok. 42, 6 dni, w zależności od warunków pogodowych i potrzeb - niedziela wolna od pracy
Data rozpoczęcia:	Od zaraz – do uzgodnienia z pracodawcą
Zakwaterowanie:	Pracodawca oferuje zakwaterowanie w domu mieszkalnym – pokoje 2-osobowe, możliwość pokoju 1-osobowego. Wspólna łazienka i toaleta, kuchnia, pralka, suszarka, zamrażarka, TV. W domu mieszkają tylko kobiety. Koszt zakwaterowania ponosi pracownik - 39,20 Euro miesięcznie (łącznie z kosztami gazu, wody, elektryczności). Należy zabrać pościel.
Inne:	Koszt ubezpieczenia ponosi pracownik – 26,81 Euro miesięcznie – potrącane z wynagrodzenia

SPOSÓB SKŁADANIA WNIOSKU

Wymagane dokumenty (list motywacyjny, CV itp.):	CV z opisem ewentualnego doświadczenia
Język, w którym muszą być sporządzone przedkładane dokumenty:	Język angielski lub polskim
Do kogo należy wysłać dokumenty: (do pracodawcy/ doradcy EURES)	Kandydaci proszeni są o przesłanie CV do doradcy EURES z Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku
Gdzie należy wysłać dokumenty: (adres, adres e-mail, nr faksu z kodem kraju itp.)	email: beata.chroscinska@wup.wrotapodlasia.pl – w tytule emaila proszę wpisać - Holandia – Pracownik do sortowania i pakowania fasolki szparagowej i brukselki Tel. 85 74 97 235 WUP w Białymstoku, ul. Pogodna 22 15-354 Białystok
Dane teleadresowe doradcy EURES lub przedstawiciela pracodawcy:	Email do pracodawcy: alblashoeve@telfort.nl

WAŻNOŚĆ

Data publikacji:	30.09.2021 r.
Termin przedkładania podań o pracę / zakończenia ważności oferty:	16.12.2021 r.

Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się wyłącznie z wybranymi kandydatami.

Polska od 17 czerwca 2021 r. jest oznaczona kodem zielonym, co oznacza brak występowania na jej terytorium szczególnych zagrożeń związanych z Covid-19. Podróżujący z Polski wszelkimi środkami transportu są zwolnieni z obowiązku testowania na Covid-19 oraz zalecenia 10-dniowej samoizolacji.

Aktualne zalecenia dla podróżujących znajdują się pod linkiem <https://www.government.nl/topics/coronavirus-covid-19/visiting-the-netherlands-from-abroad/self-quarantine>.

Wszelkie informacje zostaną podane wybranym kandydatom przed wyjazdem przez pracodawcę.

W sytuacji trwającej epidemii spowodowanej koronawirusem SARS-CoV-2 decyzja o podjęciu pracy za granicą wiąże się z ryzykiem zarażenia się. Ostateczna decyzja związana ze skorzystaniem z niniejszej oferty pracy należy do osoby ubiegającej się o zatrudnienie za granicą. MRPiPS, WUP, PUP oraz OHP nie ponoszą odpowiedzialności za skutki jakie niesie ze sobą ryzyko zarażenia się w związku z podjęciem pracy za granicą. Przed wyjazdem do pracy za granicą należy sprawdzić aktualne informacje dotyczące wjazdu na terytorium państwa UE/EFTA, na terenie którego ma nastąpić zatrudnienie oraz aktualne informacje związane z stanem epidemii na terenie tego państwa. Zaleca się skorzystanie z informacji KE: <https://reopen.europa.eu/pl> oraz MSZ: <https://www.gov.pl/web/dyplomacja/informacje-dla-podrozujacych>

UWAGA:

- *Umowa z zagranicznym pracodawcą zostanie zawarta zgodnie z prawem kraju zatrudnienia. Oznacza to, że wszystkie roszczenia odnośnie do warunków, które obejmuje umowa, można kierować wyłącznie do odpowiedniego sądu w kraju zatrudnienia. Publiczne służby zatrudnienia (EURES) nie mogą pośredniczyć ani reprezentować pracownika w sądzie kraju zatrudnienia w przypadku sporu z pracodawcą.*
- *Publiczne służby zatrudnienia (EURES) dokładają wszelkich starań, aby zapewnić rzetelność i wiarygodność ofert pracy zgłoszonych w lokalnym urzędzie pracy. Należy wyjaśnić, że oferta pracy została zgłoszona przez stronę trzecią i EURES nie odpowiada za ewentualne rozbieżności między warunkami pracy określonymi w ofercie pracy i warunkami oferowanymi przez potencjalnego pracodawcę.*
- *Na podstawie ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz. U. z 2014 r., poz. 1000) informujemy, że administratorem danych osobowych wskazanych w dokumentach przekazanych w odpowiedzi na ofertę pracy jest pracodawca zagraniczny/ Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku, ul. Pogodna 22, 15-354 Białystok.*
- *Dane osobowe wskazane dobrowolnie w ww. dokumentach będą przetwarzane i udostępniane publicznym służbom zatrudnienia, pracodawcom lub podmiotom reprezentującym pracodawców do celów związanych z pośrednictwem pracy w ramach sieci EURES, na podstawie ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2016 r., poz. 645 z póź. zm.) przez okres konieczny do osiągnięcia celu określonego w przedmiotowej ustawie.*
- *Publiczne służby zatrudnienia (EURES) informują, że będą zbierać, przetwarzać i przekazywać potencjalnym pracodawcom zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych wszystkie dane osobowe dostarczone przez osoby poszukujące pracy. Kandydat/kandydatka posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1000).*