

Dane Pracodawcy lub pieczętka

Ożarów Mazowiecki, dnia.....

.....
.....
.....

Tel:

Dane pełnomocnika / adres do korespondencji:

.....
.....
.....

Tel:

PEŁNOMOCNICTWO

Ja, niżej podpisany/a, reprezentujący/a
przedsiębiorcę/osobę fizyczną:

legitymujący/a się dowodem osobistym/paszportem/kartą pobytu

numer, upoważniam:

Pana/Panią legitymującego/cą się

dowodem osobistym/paszportem/kartą pobytu numer,

PESEL do reprezentowania mnie/firmy przed Powiatowym Urzędem

Pracy dla Powiatu Warszawskiego Zachodniego w sprawach dotyczących: uzyskania

informacji starosty, zezwoleń na pracę sezonową oraz oświadczeń o powierzeniu

wykonywania pracy cudzoziemcowi, a w szczególności do:

1. składania i odbioru dokumentów, dotyczących zatrudnienia cudzoziemców na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Udzielania wszelkich informacji oraz składania oświadczeń i wyjaśnień, w tym również oświadczeń woli;
2. składania podpisów pod dokumentami wymaganymi w sprawach uzyskania informacji starosty, wydawania/przedłużania zezwoleń na pracę sezonową oraz oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi;
3. nanoszenia wszelkich poprawek na dokumentach dotyczących spraw wydawania informacji starosty, zezwoleń na pracę sezonową dla cudzoziemców oraz oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi;
4. pełnomocnictwo obejmuje również reprezentowanie mnie/firmy w sprawach o uchylenie i zmianę/przedłużenia zezwolenia na pracę sezonową.

Niniejsze upoważnienie ważne jest na czas nieoznaczony / oznaczony* do dnia i daje / nie daje* prawa do udzielania dalszych upoważnień.

Proszę o przesyłanie wszelkiej korespondencji na adres ustanowionego pełnomocnika.

***niepotrzebne skreślić**

.....
(podpis/y pracodawcy)