

INFORMACJA nr UPE-0122-1.8

dla osób rejestrujących się w Powiatowym Urzędzie Pracy w Sępólnie Krajeńskim

o przysługujących prawach i obowiązkach oraz formach pomocy określonych w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy

(Dz. U. z 2020 r., poz. 1409)

I Rejestracja w powiatowym urzędzie pracy (PUP)

W celu dokonania rejestracji osoba ubiegająca się o zarejestrowanie jako bezrobotny:

1. Zgłasza się do PUP, właściwego ze względu na miejsce zameldowania stałego lub czasowego, a jeżeli nie jest zameldowana - do PUP, na którego obszarze działania przebywa (§2 ust.1 pkt 1 Rozporządzenia).
2. Osoba, która nie jest zameldowana albo jest zameldowana na pobyt stały w innej miejscowości niż miejsce zameldowania na pobyt czasowy, przy ubieganiu się o zarejestrowanie jako bezrobotny składa oświadczenie, że nie jest zarejestrowana jako bezrobotny w innym PUP (§5 ust. 3 Rozporządzenia).
3. PUP, przed zarejestrowaniem osoby jako bezrobotnej, sprawdza w rejestrze centralnym udostępnianym przez ministra właściwego do spraw pracy, czy rejestrująca się osoba nie jest zarejestrowana w innym PUP (§7 ust.1 Rozporządzenia).
4. Rejestracji osoby ubiegającej się o zarejestrowanie jako bezrobotny dokonuje się z dniem, w którym osoba zgłosiła się do PUP - po poświadczeniu przez nią własnoręcznym podpisem przekazanych przez nią danych i złożeniu, w obecności pracownika PUP i pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, oświadczenia o prawdziwości przekazanych danych oraz o zapoznaniu się z warunkami zachowania statusu w brzmieniu: "Świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, oświadczam, iż wszystkie podane przeze mnie w trakcie rejestracji dane są zgodne ze stanem faktycznym oraz zostałem pouczony o warunkach zachowania statusu bezrobotnego/poszukującego pracy." (§8 ust.1 pkt.1 Rozporządzenia).
5. Osoba ubiegająca się o zarejestrowanie jako bezrobotny przedkłada do wglądu pracownikowi PUP dokonującemu rejestracji (§5 ust. 1-3 Rozporządzenia):
 - 1) dowód osobisty albo inny dokument tożsamości;
 - 2) odpowiednio: świadectwa ukończenia szkoły, dyplomy lub inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje lub zaświadczenia o ukończeniu szkolenia;
 - 3) świadectwa pracy i inne dokumenty niezbędne do ustalenia jej uprawnień przysługujących na podstawie przepisów Ustawy;
 - 4) dokumenty stwierdzające przeciwwskazania do wykonywania określonych prac, jeżeli takie posiada.
 - 5) Osoba niepełnosprawna ubiegająca się o zarejestrowanie jako bezrobotny, oprócz dokumentów, o których mowa w ust. 5, przedkłada dokumenty potwierdzające stopień niepełnosprawności.
6. Osoba ubiegająca się o zarejestrowanie jako bezrobotny przekazuje pracownikowi PUP w trakcie rejestracji następujące dane (§5 ust.6 Rozporządzenia):
 - 1) imię albo imiona i nazwisko oraz płeć;
 - 2) obywatelstwo albo obywatelstwa;
 - 3) numer PESEL;
 - 4) imiona rodziców;
 - 5) datę i miejsce urodzenia;
 - 6) nazwisko rodowe;
 - 7) stan cywilny oraz informację o pozostawaniu albo niepozostawaniu małżonka w rejestrze bezrobotnych i poszukujących pracy;
 - 8) liczbę dzieci na utrzymaniu;
 - 9) adres zameldowania na pobyt stały lub czasowy oraz adres do korespondencji;
 - 10) wykształcenie;
 - 11) ukończone szkoły;

- 12) zawody wyuczone, zawody wykonywane, kwalifikacje wyodrębnione w zawodach oraz zawód, w którym osoba ta chciałaby pracować i ma ku temu odpowiednie kompetencje i kwalifikacje potwierdzone stosownymi dokumentami lub udokumentowaną ciągłość pracy w okresie minimum 6 miesięcy;
 - 13) poziom znajomości języków obcych;
 - 14) posiadane uprawnienia zawodowe;
 - 15) rodzaj i stopień niepełnosprawności, jeżeli dotyczy;
 - 16) okresy zatrudnienia z podaniem nazwy pracodawcy, zajmowanego stanowiska pracy, wymiaru czasu pracy i podstawy wykonywania pracy;
 - 17) okresy wykonywania innej pracy zarobkowej i opłacania składek na ubezpieczenia społeczne z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności;
 - 18) inne okresy zaliczane do okresu uprawniającego do zasiłku dla bezrobotnych, o których mowa w Ustawie;
 - 19) sposoby rozwiązania stosunku albo stosunków pracy (stosunku albo stosunków służbowych) w ostatnich 6 miesiącach przed dniem rejestracji w zakresie koniecznym do ustalenia uprawnień do zasiłku dla bezrobotnych;
 - 20) kierunki szkoleń, którymi jest zainteresowany, oraz ewentualne zainteresowanie podjęciem zatrudnienia w krajach Europejskiego Obszaru Gospodarczego;
 - 21) fakty niezbędne do ustalenia możliwości przyznania statusu bezrobotnego, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2 Ustawy;
 - 22) numer rachunku bankowego, jeżeli posiada.
7. Cudzoziemiec ubiegający się o zarejestrowanie jako bezrobotny przekazuje pracownikowi PUP w trakcie rejestracji dane, o których mowa w pkt 6 ppkt 1 i 2 oraz ppkt 4-22, numer PESEL, o ile posiada, a także informacje o statusie, o którym mowa w art. 1 ust. 3 pkt 2 lit. a-g i j-l oraz pkt 3 i 4 Ustawy.
8. Osoba ubiegająca się o zarejestrowanie jako bezrobotny może przekazać również numer telefonu i adres e-mail, celem ułatwienia kontaktu z urzędem pracy, oraz złożyć oświadczenie o wyrażeniu zgody na udział w badaniach rynku pracy prowadzonych przez publiczne służby zatrudnienia, organy administracji rządowej lub samorządowej lub na ich zlecenie.
9. Osoba zarejestrowana jako bezrobotny zawiadamia PUP osobiście o wszelkich zmianach w danych przekazanych w trakcie rejestracji oraz w złożonych oświadczeniach, w terminie 7 dni od dnia ich wystąpienia (§8 ust 9 Rozporządzenia).
10. Rejestracji osoby ubiegającej się o zarejestrowanie jako bezrobotny albo poszukujący pracy nie dokonuje się w przypadku nieprzedłożenia dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1-3 oraz ust. 2 i 3 Ustawy, lub odmowy przekazania wymaganych danych, lub odmowy poświadczenia przekazanych danych i oświadczeń w sposób określony w § 8 ust. 1 pkt 1 Ustawy.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach starosta, mając na uwadze obiektywne okoliczności lub przeszkody uniemożliwiające przedłożenie kompletu dokumentów oraz wymaganych danych, może wyrazić zgodę na rejestrację jako bezrobotnej osoby nieposiadającej kompletu dokumentów lub która nie przekazała wymaganych danych (§8 ust.5 Rozporządzenia).

11. Osobie ubiegającej się o zarejestrowanie jako bezrobotny jest zakładana, w postaci elektronicznej, karta rejestracyjna bezrobotnego.
12. Jeżeli osoba ubiegająca się o zarejestrowanie jako bezrobotny była wcześniej zarejestrowana w rejestrze bezrobotnych, ponowna rejestracja polega na dokonaniu uzupełnienia lub modyfikacji danych dotyczących osoby istniejących w rejestrze bezrobotnych. Jeżeli nie nastąpiła zmiana w danych przekazanych w trakcie ostatniej rejestracji, osoba ubiegająca się o zarejestrowanie jako bezrobotny przedkłada do wglądu pracownika PUP dowód osobisty albo inny dokument tożsamości wraz z oświadczeniem, że przekazane uprzednio dane nie uległy zmianie.

II Status bezrobotnego

Status bezrobotnego może posiadać osoba, która:

1. nie jest zatrudniona, tzn. nie wykonuje pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego oraz umowy o pracę nakładczą.
2. nie wykonuje innej pracy zarobkowej, tzn. nie wykonuje pracy lub nie świadczy usług na podstawie umów cywilno-prawnych, w tym umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych.
3. jest zdolna i gotowa do podjęcia zatrudnienia:
 - 1) w pełnym wymiarze czasu pracy obowiązującego w danym zawodzie lub służbie albo innej pracy zarobkowej,
 - 2) w co najmniej połowie wymiaru czasu pracy w przypadku osoby niepełnosprawnej, której stan zdrowia pozwala na podjęcie zatrudnienia.
4. nie uczy się w szkole z wyjątkiem uczącej się w szkole dla dorosłych lub przystępującej do egzaminu eksternistycznego z zakresu tej szkoły lub w szkole wyższej gdzie studiuje w formie studiów niestacjonarnych.

5. ukończyła 18 lat.
6. nie osiągnęła wieku emerytalnego, o którym mowa w art. 24 ust. 1a i 1b oraz w art. 27 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 887 z późn. zm.).
7. nie nabyła prawa do emerytury lub renty z tytułu niezdolności do pracy, renty szkoleniowej, renty socjalnej, renty rodzinnej w wysokości przekraczającej połowę minimalnego wynagrodzenia za pracę albo po ustaniu zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, zaprzestaniu prowadzenia pozarolniczej działalności, nie pobiera nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, zasiłku przedemerytalnego, świadczenia przedemerytalnego, świadczenia rehabilitacyjnego, zasiłku chorobowego, zasiłku macierzyńskiego lub zasiłku w wysokości zasiłku macierzyńskiego.
8. nie nabyła prawa do emerytury albo renty z tytułu niezdolności do pracy, przyznanej przez zagraniczny organ emerytalny lub rentowy, w wysokości co najmniej najniższej emerytury albo renty z tytułu niezdolności do pracy, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych.
9. nie jest właścicielem lub posiadaczem samoistnym lub zależnym nieruchomości rolnej, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, o powierzchni użytków rolnych przekraczającej 2 ha przeliczeniowe lub nie podlega ubezpieczeniom emerytalnemu i rentowym z tytułu stałej pracy jako współmałżonek lub domownik w gospodarstwie rolnym o powierzchni użytków rolnych przekraczającej 2 ha przeliczeniowe.
10. nie uzyskuje przychodów podlegających opodatkowaniu podatkiem dochodowym z działów specjalnych produkcji rolnej, chyba że dochód z działów specjalnych produkcji rolnej, obliczony dla ustalenia podatku dochodowego od osób fizycznych, nie przekracza wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 2 ha przeliczeniowych ustalonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie przepisów o podatku rolnym, lub nie podlega ubezpieczeniom emerytalnemu i rentowym z tytułu stałej pracy jako współmałżonek lub domownik w takim gospodarstwie.
11. nie złożyła wniosku o wpis do ewidencji działalności gospodarczej albo po złożeniu wniosku o wpis:
 - 1) zgłosiła do ewidencji działalności gospodarczej wniosek o zawieszenie wykonywania działalności gospodarczej i okres zawieszenia jeszcze nie upłynął, albo
 - 2) nie upłynął jeszcze okres do, określonego we wniosku o wpis do ewidencji działalności gospodarczej, dnia podjęcia działalności gospodarczej.
12. nie jest osobą tymczasowo aresztowaną lub nie odbywa kary pozbawienia wolności, z wyjątkiem kary pozbawienia wolności odbywanej poza zakładem karnym w systemie dozoru elektronicznego.
13. nie uzyskuje miesięcznie przychodu w wysokości przekraczającej połowę minimalnego wynagrodzenia za pracę, z wyłączeniem przychodów uzyskanych z tytułu odsetek lub innych przychodów od środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach bankowych.
14. nie pobiera na podstawie przepisów o pomocy społecznej zasiłku stałego.
15. nie pobiera na podstawie przepisów o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów zasiłku dla opiekuna.
16. nie pobiera, na podstawie przepisów o świadczeniach rodzinnych, świadczenia pielęgnacyjnego, specjalnego zasiłku opiekuńczego lub dodatku do zasiłku rodzinnego z tytułu samotnego wychowywania dziecka i utraty prawa do zasiłku dla bezrobotnych na skutek upływu ustawowego okresu jego pobierania.
17. nie pobiera po ustaniu zatrudnienia świadczenia szkoleniowego.
18. nie podlega, na podstawie odrębnych przepisów, obowiązkowi ubezpieczenia społecznego, z wyjątkiem ubezpieczenia społecznego rolników.

III Prawo do zasiłku

Prawo do zasiłku przysługuje bezrobotnemu za każdy dzień kalendarzowy od dnia zarejestrowania się we właściwym PUP, z zastrzeżeniem art. 75 Ustawy, jeżeli nie ma dla niego propozycji odpowiedniej pracy, propozycji stażu, przygotowania zawodowego dorosłych, szkolenia, prac interwencyjnych lub robót publicznych oraz w okresie 18 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień zarejestrowania, łącznie przez okres co najmniej 365 dni spełniał warunki określone w art. 71 Ustawy.

Okres pobierania zasiłku wynosi 365 dni dla bezrobotnych zamieszkałych na terenie Powiatu Sępoleńskiego

Okres pobierania zasiłku przez bezrobotnego nie ulega zmianie, jeżeli w okresie jego pobierania następuje zmiana miejsca zamieszkania bezrobotnego lub miejscowość, w której on mieszka, została objęta obszarem działania innego powiatu.

Okres pobierania zasiłku, ulega skróceniu o okres zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych, robót publicznych oraz o okres odbywania stażu, szkolenia lub przygotowania zawodowego dorosłych przypadających na okres, w którym przysługiwałby zasiłek, oraz o okresy nieprzysługiwania zasiłku, o których mowa w art. 75 ust. 1-3 Ustawy.

Bezrobotny, który **utracił status bezrobotnego na okres krótszy niż 365 dni** z powodu podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, pozarolniczej działalności lub uzyskiwania przychodu w wysokości przekraczającej połowę minimalnego wynagrodzenia za pracę miesięcznie **i zarejestrował się w PUP jako bezrobotny w okresie 14 dni** od dnia ustania zatrudnienia, zaprzestania wykonywania innej pracy zarobkowej, prowadzenia pozarolniczej działalności,

pobierania po ustaniu zatrudnienia zasiłku chorobowego, macierzyńskiego lub zasiłku w wysokości zasiłku macierzyńskiego, zaprzestaniu wykonywania innej pracy zarobkowej, prowadzenia pozarolniczej działalności lub osiągania przychodu przekraczającego połowę minimalnego wynagrodzenia za pracę miesięcznie, posiada prawo do zasiłku na czas skrócony o okres pobierania zasiłku przed utratą statusu bezrobotnego oraz o okresy, o których mowa w ust. 4 Ustawy.

Bezrobotny, który **utracił status bezrobotnego na okres krótszy niż 365 dni** z powodu powołania do zasadniczej służby wojskowej, nadterminowej zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, służby przygotowawczej, służby kandydackiej, kontraktowej zawodowej służby wojskowej, ćwiczeń wojskowych, okresowej służby wojskowej, służby wojskowej pełnionej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny, zasadniczej służby w obronie cywilnej, służby zastępczej, odbywania szkolenia lub stażu organizowanego przez inny podmiot niż PUP **i zarejestrował się w PUP jako bezrobotny w okresie 14 dni** od dnia zwolnienia z zasadniczej służby wojskowej, nadterminowej zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, służby przygotowawczej, służby kandydackiej, kontraktowej zawodowej służby wojskowej, ćwiczeń wojskowych, okresowej służby wojskowej, służby wojskowej pełnionej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny, zasadniczej służby w obronie cywilnej, służby zastępczej, zakończenia szkolenia lub stażu organizowanego przez inny podmiot niż PUP, posiada prawo do zasiłku na czas skrócony o okres pobierania zasiłku przed utratą statusu bezrobotnego oraz o okresy, o których mowa w ust. 4 Ustawy.

Roszczenia do należnych a niepobrane kwoty zasiłków dla bezrobotnych i innych świadczeń finansowanych z Funduszu Pracy ulegają przedawnieniu z upływem 6 miesięcy od dnia postawienia ich do dyspozycji.

Wysokość zasiłku

Zgodnie z art. 72 Ustawy wysokość zasiłku zależy od długości udokumentowanego okresu uprawniającego do zasiłku:

80% zasiłku podstawowego przysługuje bezrobotnemu, którego okres uprawniający do zasiłku wynosi mniej niż 5 lat,

100% zasiłku podstawowego przysługuje bezrobotnemu, którego okres uprawniający do zasiłku wynosi od 5 do 20 lat,

120% zasiłku podstawowego przysługuje bezrobotnemu, którego okres uprawniający do zasiłku wynosi co najmniej 20 lat.

Transfer zasiłku

Bezrobotny, który nabył w Rzeczypospolitej Polskiej prawo do świadczenia z tytułu bezrobocia i udaje się do innego państwa, o którym mowa w art. 1 ust.3 pkt 2 lit. a-c Ustawy, w celu poszukiwania pracy, zachowuje prawo do tych świadczeń na zasadach określonych w przepisach o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego.

Osoba bezrobotna posiadająca prawo do zasiłku, może wyjechać do innego kraju Członkowskiego UE w celu poszukiwania w nim pracy i otrzymywać w nim zasiłek dla bezrobotnych przez okres 3 miesięcy, (okres ten może być przedłużony do 6 miesięcy przez instytucję właściwą – Wojewódzki Urząd Pracy) w wysokości ustalonej przez PUP w Polsce.

Prawo do zasiłku nie przysługuje bezrobotnemu, który:

1. w okresie 6 miesięcy przed zarejestrowaniem w PUP rozwiązał stosunek pracy lub stosunek służbowy za wypowiedzeniem albo na mocy porozumienia stron, chyba że porozumienie stron nastąpiło z powodu upadłości, likwidacji pracodawcy lub zmniejszenia zatrudnienia z przyczyn dotyczących zakładu pracy albo rozwiązanie stosunku pracy lub stosunku służbowego za wypowiedzeniem lub na mocy porozumienia stron nastąpiło z powodu zmiany miejsca zamieszkania lub pracownik rozwiązał umowę o pracę w trybie art. 55 § 11 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy; (zasiłek przysługuje po upływie 90 dni).
2. w okresie 6 miesięcy przed zarejestrowaniem się w PUP spowodował rozwiązanie ze swej winy stosunku pracy lub stosunku służbowego bez wypowiedzenia; (zasiłek przysługuje po upływie 180 dni).
3. otrzymał przewidziane w odrębnych przepisach świadczenie w postaci jednorazowego ekwiwalentu pieniężnego za urlop górniczy, jednorazowej odprawy socjalnej, zasiłkowej, pieniężnej po zasiłku socjalnym, jednorazowej odprawy warunkowej lub odprawy pieniężnej bezwarunkowej; (zasiłek przysługuje po upływie okresu za który otrzymał ekwiwalent, odprawę).
4. otrzymał odszkodowanie za skrócenie okresu wypowiedzenia umowy o pracę; (zasiłek przysługuje po upływie okresu za który otrzymał odszkodowanie).
5. odbywa odpłatną praktykę absolwencką i otrzymuje z tego tytułu miesięczne świadczenie pieniężne w wysokości przekraczającej połowę minimalnego wynagrodzenia za pracę.
6. zarejestrował się jako bezrobotny w okresie, zgłoszonego do ewidencji działalności gospodarczej, zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej.
7. w okresie 6 miesięcy przed zarejestrowaniem się w PUP rozwiązał stosunek pracy zawarty na podstawie skierowania przez urząd pracy do pracodawcy otrzymującego w ramach tego skierowania grant, świadczenie aktywizacyjne albo dofinansowanie wynagrodzenia, przed upływem okresów określonych odpowiednio w art. 60a ust. 4, art. 60b ust. 2 oraz art. 60d ust. 2 Ustawy.
8. w okresie nie dłuższym niż 10 dni przebywał za granicą lub pozostawał w innej sytuacji powodującej brak gotowości do podjęcia zatrudnienia, jeżeli zawiadomił PUP.

IV Utrata statusu bezrobotnego (art. 33 ust. 4 Ustawy)

Starosta pozbawia statusu bezrobotnego, bezrobotnego który:

1. nie spełnia warunków określonych w pkt II.
2. otrzymał pożyczkę z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub instytucji z udziałem środków publicznych na podjęcie działalności pozarolniczej lub rolniczej albo otrzymał pożyczkę na podjęcie działalności gospodarczej, o której mowa w art. 61e pkt 2 lit. a Ustawy, albo otrzymał jednorazowo środki na podjęcie działalności gospodarczej, o których mowa w art. 46 ust. 1 pkt 2 Ustawy; pozbawienie statusu bezrobotnego następuje od następnego dnia po dniu otrzymania środków na podjęcie działalności.
3. otrzymał jednorazowo środki z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub z instytucji z udziałem środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej lub na wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej; pozbawienie statusu bezrobotnego następuje od następnego dnia po dniu otrzymania środków na podjęcie działalności lub na wniesienie wkładu.
4. rozpoczął realizację indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego lub podpisał kontrakt socjalny, o których mowa w art. 50 ust. 2 pkt 2 Ustawy; pozbawienie statusu bezrobotnego następuje od następnego dnia po dniu rozpoczęcia realizacji indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego lub podpisania kontraktu socjalnego.
5. odmówił bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy określonej w Ustawie lub poddania się badaniom lekarskim lub psychologicznym, mającym na celu ustalenie zdolności do pracy lub udziału w innej formie pomocy określonej w Ustawie; pozbawienie statusu bezrobotnego następuje od dnia odmowy na okres:
 - 1) 120 dni w przypadku pierwszej odmowy;
 - 2) 180 dni w przypadku drugiej odmowy;
 - 3) 270 dni w przypadku trzeciej i każdej kolejnej odmowy.
6. odmówił bez uzasadnionej przyczyny udziału w działaniach w ramach Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w art. 62a Ustawy, realizowanych przez PUP, inne podmioty na jego zlecenie lub przez ośrodek pomocy społecznej; pozbawienie statusu bezrobotnego następuje na okres wskazany w pkt 6.
7. nie stawiał się w PUP w wyznaczonym terminie i nie powiadomił w okresie do 7 dni o uzasadnionej przyczynie tego niestawiennictwa; pozbawienie statusu bezrobotnego następuje od dnia niestawienia się w PUP odpowiednio na okres wskazany w pkt 6, w zależności od liczby niestawiennictw.
8. nie stawiał się w PUP w terminie, o którym mowa w art. 73 ust. 2a Ustawy.
9. złożył wniosek o pozbawienie statusu bezrobotnego.
10. z własnej winy przerwał szkolenie, staż, realizację indywidualnego planu działania lub wykonywanie prac, o których mowa w art. 73a Ustawy, lub inną formę pomocy określoną w Ustawie; pozbawienie statusu bezrobotnego następuje od dnia ich przerwania na okres wskazany w pkt 6.
11. po skierowaniu nie podjął szkolenia, przygotowania zawodowego dorosłych, stażu, wykonywania prac, o których mowa w art. 73a Ustawy, lub innej formy pomocy określonej w Ustawie; pozbawienie statusu bezrobotnego następuje od następnego dnia po dniu skierowania na okres wskazany w pkt 6.
12. pozostaje niezdolny do pracy wskutek choroby lub przebywania w zakładzie leczenia odwykowego przez nieprzerwany okres 90 dni, przy czym za okres nieprzerwany uważa się również okresy niezdolności do pracy wskutek choroby oraz przebywania w zakładzie leczenia odwykowego w sytuacji, gdy każda kolejna przerwa między okresami niezdolności do pracy wynosi mniej niż 30 dni kalendarzowych; pozbawienie statusu bezrobotnego następuje z upływem ostatniego dnia wskazanego okresu 90-dniowego.
13. nie przedstawił zaświadczenia o niezdolności do pracy wskutek choroby, o którym mowa w art. 80 ust. 2 Ustawy – dotyczy osób pobierających zasiłek dla bezrobotnych lub stypendium.
14. z własnej winy przerwał program przygotowania zawodowego dorosłych, nie przystąpił do egzaminu kwalifikacyjnego, czeladniczego lub sprawdzającego.
15. z własnej winy przerwał udział w działaniach w ramach Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w art. 62a Ustawy, realizowanych przez PUP, inne podmioty na jego zlecenie lub przez ośrodek pomocy społecznej; pozbawienie statusu bezrobotnego następuje na okres wskazany w pkt 6.
16. Dla ustalenia okresu, na który następuje pozbawienie statusu bezrobotnego, uwzględniane są łącznie wszystkie odmowy, niepodjęcia oraz przerwania form aktywizacji, o których mowa w pkt 6, 7, 11, 12, 15 i 16.
17. Decyzji o pozbawieniu statusu bezrobotnego oraz decyzji o pozbawieniu statusu bezrobotnego i prawa do zasiłku dla bezrobotnych nadaje się rygor natychmiastowej wykonalności.

V Obowiązki bezrobotnego

1. Przyjmowanie propozycji odpowiedniej pracy, a w przypadku jej braku innej formy pomocy określonej w Ustawie. Odpowiednią pracą jest zatrudnienie lub inna praca zarobkowa, która podlega ubezpieczeniom społecznym i do wykonywania których bezrobotny ma wystarczające kwalifikacje lub doświadczenie zawodowe lub może je wykonywać po uprzednim szkoleniu albo przygotowaniu zawodowym dorosłych, a stan zdrowia pozwala mu na ich wykonywanie oraz łączny czas dojazdu do miejsca pracy i z powrotem środkami transportu zbiorowego nie przekracza 3 godzin, za wykonywanie których osiąga miesięczne wynagrodzenie brutto, w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy.
2. Zgłaszanie się do właściwego PUP w wyznaczonym przez urząd terminie w celu przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy proponowanej przez urząd lub w innym celu wynikającym z Ustawy i określonym przez urząd pracy, w tym potwierdzenia gotowości do podjęcia pracy. W przypadku bezrobotnego będącego dłużnikiem alimentacyjnym, w rozumieniu przepisów o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, wyznaczony termin nie może być dłuższy niż 90 dni.
3. Poddanie się badaniom lekarskim lub psychologicznym, mającym na celu ustalenie zdolności do pracy lub udziału w innej formie pomocy określonej w Ustawie.
4. Osoba, która z własnej winy nie ukończyła szkolenia, przerwała staż lub przygotowanie zawodowe dorosłych lub nie przystąpiła do egzaminu kwalifikacyjnego, czeladniczego lub egzaminu sprawdzającego jest obowiązana do zwrotu kosztów szkolenia, stażu, przygotowania zawodowego z wyjątkiem przypadku, gdy przyczyną było podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.
5. Bezrobotny jest obowiązany zawiadomić w ciągu 7 dni PUP o podjęciu zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub o złożeniu wniosku o wpis do ewidencji działalności gospodarczej oraz o zaistnieniu innych okoliczności powodujących utratę statusu bezrobotnego albo utratę prawa do zasiłku. Bezrobotny, który podjął zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą bez powiadomienia o tym właściwego PUP, podlega karze grzywny.
6. Bezrobotny biorący udział w szkoleniu finansowanym z publicznych środków wspólnotowych i publicznych środków krajowych, organizowanych przez inny podmiot niż PUP ma obowiązek powiadomić PUP o udziale w szkoleniu w terminie 7 dni przed dniem rozpoczęcia szkolenia.
7. Bezrobotny, który w okresie nie dłuższym niż 10 dni przebywa za granicą lub pozostaje w innej sytuacji powodującej brak gotowości do podjęcia zatrudnienia, ma obowiązek uprzedniego powiadomienia o tym PUP pod rygorem pozbawienia statusu bezrobotnego. Zasiłek za ten okres nie przysługuje. Całkowity okres zgłoszonego pobytu za granicą oraz braku gotowości do pracy z innego powodu nie może przekroczyć łącznie 10 dni w okresie jednego roku kalendarzowego (art. 75 ust.3 Ustawy).
8. Bezrobotny jest obowiązany do składania lub przysyłania PUP pisemnego oświadczenia o przychodach pod rygorem odpowiedzialności karnej oraz innych dokumentów niezbędnych do ustalenia jego uprawnień do świadczeń przewidzianych w Ustawie w terminie 7 dni od dnia uzyskania przychodów (art. 75 ust. 6 Ustawy).
9. Osoba, która pobrała nienależne świadczenie pieniężne, jest obowiązana do zwrotu, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji w przedmiocie obowiązku zwrotu nienależnie pobranego świadczenia pieniężnego, kwoty otrzymanego świadczenia wraz z przekazaną od tego świadczenia zaliczką na podatek dochodowy od osób fizycznych oraz składką na ubezpieczenie zdrowotne (art. 76 ust.1 Ustawy) Kwoty nienależnie pobranych świadczeń podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji. Za nienależnie pobrane świadczenie pieniężne uważa się (art. 76 ust 2 Ustawy):
 - 1) świadczenie pieniężne wypłacone mimo zaistnienia okoliczności powodujących ustanie prawa do jego pobierania, jeżeli pobierający to świadczenie był pouczony o tych okolicznościach;
 - 2) świadczenie pieniężne wypłacone na podstawie nieprawdziwych oświadczeń lub sfałszowanych dokumentów albo w innych przypadkach świadomego wprowadzenia w błąd PUP przez osobę pobierającą to świadczenie;
 - 3) zasiłek, stypendium lub inne świadczenie pieniężne finansowane z Funduszu Pracy wypłacone osobie za okres, za który nabyła prawo do emerytury, świadczenia przedemerytalnego, renty z tytułu niezdolności do pracy, renty szkoleniowej, renty rodzinnej, renty socjalnej, zasiłku macierzyńskiego, zasiłku w wysokości zasiłku macierzyńskiego, zasiłku chorobowego lub świadczenia rehabilitacyjnego, jeżeli organ rentowy, który przyznał świadczenie, nie dokonał jego pomniejszenia na zasadach określonych w art. 78 Ustawy;
 - 4) koszty szkolenia, w przypadku określonym w art. 41 ust. 6 Ustawy lub w przypadku gdy skierowanie na szkolenie nastąpiło na podstawie nieprawdziwych oświadczeń lub sfałszowanych dokumentów albo w innych przypadkach świadomego wprowadzenia w błąd PUP przez osobę skierowaną na szkolenie;
 - 5) koszty przygotowania zawodowego dorosłych, w przypadku określonym w art. 53h ust. 1 Ustawy lub w przypadku gdy skierowanie na przygotowanie zawodowe dorosłych nastąpiło na podstawie nieprawdziwych oświadczeń lub sfałszowanych dokumentów albo w innych przypadkach świadomego wprowadzenia w błąd PUP przez osobę skierowaną na przygotowanie zawodowe dorosłych;
 - 6) zasiłek wypłacony za okres, za który, w związku z orzeczeniem sądu, wypłacono wynagrodzenie za czas pozostawania bez pracy lub odszkodowanie z tytułu wadliwego wypowiedzenia umowy o pracę;
 - 7) świadczenie pieniężne wypłacone z Funduszu Pracy za okres po śmierci uprawnionego;
 - 8) świadczenie przedemerytalne wypłacone w kwocie zaliczkowej, jeżeli organ rentowy odmówił wydania decyzji ustalającej wysokość emerytury w celu ustalenia wysokości świadczenia przedemerytalnego.

- 9) Roszczenia z tytułu zasiłków, stypendiów i innych świadczeń pieniężnych finansowanych z Funduszu Pracy ulegają przedawnieniu z upływem 3 lat od dnia spełnienia warunków do ich nabycia przez uprawnioną osobę, a roszczenia PUP ulegają przedawnieniu z upływem 3 lat od dnia ich wypłaty.
10. Osoba zarejestrowana jako bezrobotny, która zamierza zmienić miejsce zamieszkania, w przypadku gdy skutkuje to zmianą właściwości PUP, informuje osobiście PUP właściwy dla jej dotychczasowego miejsca zamieszkania o terminie tej zmiany i składa wniosek o przesłanie danych zgromadzonych w jej karcie rejestracyjnej oraz kopii dokumentów zgromadzonych w postaci papierowej do PUP właściwego ze względu na planowane miejsce zamieszkania (§10 ust. 1 Rozporządzenia)
11. PUP przesyła dane dotyczące osoby bezrobotnej zawarte w karcie rejestracyjnej w postaci elektronicznej oraz kopie dokumentów w postaci papierowej i wyłącza kartę z rejestru bezrobotnych (§10 ust. 2 Rozporządzenia)
12. Osoba, która zmieniła miejsce zamieszkania, o którym mowa w ust. 10, zgłasza się w PUP właściwym dla aktualnego miejsca zamieszkania w terminie do 14 dni od dnia zmiany miejsca zameldowania.
13. Bezrobotny uprawniony do zasiłku dla bezrobotnych lub stypendium zawiadamia PUP o niezdolności do pracy lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad członkiem rodziny w terminie 2 dni od dnia wystawienia właściwego zaświadczenia lekarskiego oraz dostarcza to zaświadczenie w terminie 7 dni od dnia jego wystawienia. (§ ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 18 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowego trybu przyznawania zasiłku dla bezrobotnych, stypendium i dodatku aktywizacyjnego, Dz. U. z 2014 r., poz. 1189).
14. Bezrobotni, z wyjątkiem odbywających leczenie w zakładzie lecznictwa odwykowego, są obowiązani do przedstawienia zaświadczeń o niezdolności do pracy wskutek choroby lub opieki nad chorym członkiem rodziny w formie określonej odrębnymi przepisami. Nieprzedstawienie zaświadczenia lekarskiego w wymaganej formie skutkuje pozbawieniem statusu bezrobotnego z pierwszym dniem niezdolności do pracy.

VI Formy pomocy

Osoba zarejestrowana jako osoba bezrobotna może korzystać:

1. z informacji o wolnych miejscach pracy, które posiada PUP,
2. z profesjonalnej pomocy w uzyskaniu propozycji odpowiedniej pracy,
3. z fachowego i profesjonalnie prowadzonego poradnictwa zawodowego,
4. z bezpłatnej opieki zdrowotnej w ramach Narodowego Funduszu Zdrowia.

Dodatkowo osoba bezrobotna może na zasadach określonych w Ustawie skorzystać z następujących form pomocy:

- pośrednictwo pracy,
- poradnictwo zawodowe,
- szkolenia dla bezrobotnych w ramach planu szkoleń,
- szkolenia wskazane przez bezrobotnego,
- szkolenia w ramach umów trójstronnych między PUP, instytucją szkoleniową i pracodawcą,
- finansowanie kosztów egzaminów,
- pożyczka dla bezrobotnego na szkolenie,
- sfinansowanie studiów podyplomowych,
- kosztów przejazdu do miejsca zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, odbywania stażu, przygotowania zawodowego dorosłych lub odbywania zajęć w zakresie poradnictwa zawodowego, do pracodawcy zgłaszającego ofertę pracy, na badania lekarskie lub psychologiczne, do miejsca wykonywania prac społecznie użytecznych,
- kosztów zakwaterowania,
- refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy,
- przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej,
- jednorazowa refundacja składek na ubezpieczenie społeczne bezrobotnego,
- dodatek aktywizacyjny dla bezrobotnych z prawem do zasiłku, którzy podejmują zatrudnienie,
- zwrotu kosztów zorganizowanego przejazdu bezrobotnych i poszukujących pracy, na targi i giełdy pracy zorganizowane przez wojewódzki urząd pracy,
- prace interwencyjne,
- refundacja części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne za skierowanych bezrobotnych opiekunów osoby niepełnosprawnej,
- staż,
- przygotowanie zawodowe dorosłych w dwóch formach: praktyczna nauka zawodu i przyuczenie do pracy,
- stypendia na kontynuowanie nauki,
- roboty publiczne,
- grant na telepracę,
- świadczenie aktywizacyjne po przerwie związanej z wychowaniem dziecka,
- refundacja kosztów poniesionych na składki na ubezpieczenie społeczne za skierowanych do pracy bezrobotnych do 30 roku życia podejmujących pierwszą pracę
- dofinansowanie wynagrodzenia za zatrudnienie bezrobotnego 50+,
- refundacja kosztów opieki nad dzieckiem lub osobą zależną,
- umowa z agencją zatrudnienia na doprowadzenie bezrobotnego do zatrudnienia,

- pożyczka na podjęcie działalności gospodarczej,
- Program Aktywizacja i Integracja,
- zatrudnienie wspierane u pracodawcy,
- podjęcie pracy w spółdzielni socjalnej zakładanej przez osoby prawne,
- programy specjalne,
- działania aktywizacyjne zlecone przez wojewódzki urząd pracy,
- bon stażowy dla bezrobotnego do 30 roku życia,
- bon szkoleniowy dla bezrobotnego do 30 roku życia,
- bon zatrudnieniowy dla bezrobotnego do 30 roku życia,
- bon na zasiedlenie dla bezrobotnego do 30 roku życia,
- prace społecznie użyteczne,
- wsparcie, o którym mowa w art. 12 ust. 3a ustawy o spółdzielniach socjalnych.

Wyjaśnienia skrótów:

Ustawa – ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1409)

Rozporządzenie – rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 12 listopada 2012 r. w sprawie rejestracji bezrobotnych i poszukujących pracy (Dz. U. 2012 poz. 1299 z późn. zm.)

Dane teleadresowe:

Powiatowy Urząd Pracy
ul. Tadeusza Kościuszki 11
89-400 Sępólno Krajeńskie
tel. 52 388 13 50, fax 52 388 53 67
e-mail: tose@praca.gov.pl
<http://sepolnokrajenskie.praca.gov.pl>