Wzór umowy

Załącznik nr 5

**UMOWA nr …………………….**

**świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym**

**dla Powiatowego Urzędu Pracy w Lipnie.**

Zawarta w dniu....................................pomiędzy:

***Zamawiającym*** – Powiatowym Urzędem Pracy, ul. Okrzei 7, 87-600 Lipno, NIP: 893-12-91-558, Regon: 910933523, reprezentowanym przez mgr inż. Mieczysława Rojek - Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy – działającego na podstawie upoważnienia nr 98/2014 Zarządu Powiatu w Lipnie z dn. 10.12.2014 r.,

a

***Wykonawcą*** – ………………………………………., z siedzibą w ……….., przy ulicy ………….. , NIP ……………, Regon ………….., wpisanym do rejestru przedsiębiorców KRS pod nr ………..…/Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej – status wpisu aktywny, reprezentowanym przez …………………………………,

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 138o (sygnatura ON-2521-1/2017), zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. ( Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) zawarto umowę następującej treści:

**§1**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez wykonawcę na rzecz zamawiającego usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, polegających na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek pocztowych (listy i paczki) oraz usługi odbioru przesyłek z siedziby zamawiającego.
2. Usługi będące przedmiotem umowy będą świadczone zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe (Dz.U. z 2016 r. poz. 1113 ze zm.) oraz aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w załącznikach nr 4 i 6 do ,,Ogłoszenie o zamówieniu (dalej „Ogłoszenie") z dnia ........... i wraz z ofertą wykonawcy z dnia ………………… stanowi integralną część niniejszej umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo realizacji przedmiotu zamówienia, w zależności od bieżących potrzeb. Szacunkowa ilość przesyłek do nadania w okresie obowiązywania umowy została określona w Formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 4 do Ogłoszenia.

**§2**

1. Wykonawca oświadcza, że
2. jest uprawniony do wykonywania działalności pocztowej zgodnie z ustawą - Prawo pocztowe w zakresie uprawniającym do wykonania zamówienia;
3. dysponuje siecią placówek na terenie całego kraju w tym dysponuje placówką nadawczą w miejscowości, w której znajduje się jednostka zamawiającego (siedziba w Lipnie) oraz oświadcza, że punkty odbioru niedoręczonych pod adresy przesyłek znajdują się na terenie gmin powiatu lipnowskiego.
4. Wykonawca zobowiązuje się:
5. wykonywać przedmiot umowy zgodnie z najlepszą wiedzą, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 6 do Ogłoszenia;
6. do świadczenia usług pocztowych w Polsce i poza granicami kraju na terenie Europy,
7. do ponoszenia kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, w tym kosztów transportu i ubezpieczenia przesyłek;
8. do zachowania tajemnicy korespondencji i ochrony zawartości przesyłek przed nieuprawnionym ujawnieniem. Dla umożliwienia identyfikacji pracowników wykonawcy wymagane jest posiadanie przez nich widocznych identyfikatorów firmowych, legitymacji służbowych lub stosownych upoważnień.

**§3**

1. Maksymalne wynagrodzenie wykonawcy z tytułu należytego wykonania umowy wynosi …………. zł brutto (słownie: ……………………………………………….), zgodnie z ofertą wykonawcy z dnia .........................
2. Zamawiający w Opisie Przedmiotu Zamówienia i Formularzu cenowym(zał. nr 6 i 4 do Ogłoszenia) podał szacunkowe zapotrzebowanie na ilość i rodzaj przesyłek pocztowych dla celu porównania i wyboru najkorzystniejszej oferty. Ostateczna ilość nadanych przesyłek pocztowych wynikać będzie z realizacji zamówienia do końca czasu trwania umowy lub do wyczerpania kwoty stanowiącej wynagrodzenie wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia , wg bieżących potrzeb zamawiającego.
3. Wynagrodzenie o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy zawiera wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności podatek VAT, koszty odbioru przesyłek.
4. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się jeden miesiąc kalendarzowy.
5. Podstawą obliczenia miesięcznej należności, będzie suma opłat za przesyłki faktycznie nadane, nadane i zwrócone z powodu braku możliwości ich doręczenia oraz dowóz i odbiór przesyłek do lokalizacji, o których mowa w § 1 ust. 1 umowy w okresie rozliczeniowym, na podstawie cen jednostkowych brutto określonych przez wykonawcę w ofercie.
6. Za przyjęte przesyłki oraz zwroty przesyłek, jak również usługi odbioru/dostarczenia przesyłek zamawiający zobowiązuje się uiścić opłatę „z dołu". Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury VAT, do której załączona będzie specyfikacja wykonanych usług. Na fakturze należy ująć numer i datę zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Zamawiający dokona zapłaty w terminie 21 dni kalendarzowych liczonych od dnia wystawienia prawidłowo sporządzonej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy wykonawcy wskazany na fakturze.
8. Za dzień zapłaty uznaje się dzień dyspozycji przelewu z rachunku bankowego zamawiającego na wskazany przez wykonawcę w fakturach rachunek bankowy.
9. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o wszelkich zmianach danych, które mogą wpływać na wystawianie i obieg faktur oraz ich księgowanie i rozliczanie dla celów podatkowych tj. nazwa podmiotu, adres siedziby, numer rachunku bankowego wykonawcy, numer NIP itp.

**§4**

Umowa zostaje zawarta na czas określony (24 miesiące) od dnia **……….. 2017 r. do ……… 2019 r.** lub do wyczerpania kwoty stanowiącej wynagrodzenie wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia, wskazanej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy i formularzu cenowym złożonym prze wykonawcę.

**§5**

Osobami zobowiązanymi do stałego nadzoru nad realizacją niniejszej umowy są:

1. ze strony Wykonawcy: ............................................................, tel. ……………………….., e-mail: …………………
2. ze strony Zamawiającego: Marlena Ciechanowska, tel. 54 288 67 40, e-mail: [sekretariat@puplipno.pl](mailto:sekretariat@puplipno.pl).

**§6**

Każda ze stron może rozwiązać umowę z trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia na piśmie z mocą obowiązywania na koniec miesiąca kalendarzowego z obowiązkiem dokonania płatności za czynności będące w toku, wynikające z wykonania umowy.

**§7**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania przedmiotu umowy przez wykonawcę, zamawiający ma prawo odstąpić od umowy. Odstąpienie musi być poprzedzone wyznaczeniem wykonawcy 3 - dniowego terminu do wywiązania się ze zobowiązania z zastrzeżeniem, że w razie bezskutecznego upływu terminu zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy z winy wykonawcy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez wykonawcę z przyczyn zależnych od wykonawcy, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 3 % kwoty całkowitego wynagrodzenia brutto, niezależnie od kar umownych z innych tytułów.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od wykonawcy, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 3 % kwoty całkowitego wynagrodzenia brutto, niezależnie od kar umownych z innych tytułów.
5. Zamawiający odstąpi od umowy z winy wykonawcy, bez zachowania terminu wypowiedzenia, w przypadku gdy Wykonawca utraci uprawnienia do wykonywania działalności pocztowej objętej przedmiotem umowy.

**§8**

1. Jeżeli wykonawca nie odbierze od zamawiającego przesyłek w dniu i czasie wskazanym przez zamawiającego, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % wartości umowy, o której mowa w § 3 ust. 1, za każdy przypadek uchybienia wskazanemu przez Zamawiającego terminowi odebrania przesyłek.
2. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia zamawiającemu przysługuje katalog kar określonych w art. 88 ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe (Dz.U. z 2016 r. poz. 1113 ze zm.).
3. Zamawiający prześle wykonawcy wyliczenie kar umownych wraz z notą obciążeniową.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
5. Jeżeli szkoda przewyższa wysokość kary umownej zamawiającemu przysługuje roszczenie o zapłatę odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
6. Zamawiający zapłaci wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia, w przypadku niedotrzymania umówionego terminu płatności, o którym mowa w § 3 ust. 8 niniejszej umowy.
7. Żadna strona nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie swoich zobowiązań w ramach umowy w stopniu, w jakim opóźnienie w jej działaniu lub inne niewykonanie jej zobowiązań jest wynikiem siły wyższej.
8. Dla potrzeb niniejszej umowy „siła wyższa" oznacza wydarzenie nadzwyczajne pozostające poza kontrolą strony, występujące po podpisaniu umowy przez obie strony, przeszkadzające racjonalnemu wykonaniu przez tę stronę jej obowiązków, nie obejmujące winy własnej lub nienależytej staranności tej strony i nieprzewidywalne w dacie zawarcia umowy.
9. Jeżeli siła wyższa spowoduje niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy zamawiający może wyznaczyć w porozumieniu z wykonawcą nowy termin wykonania zamówienia.

**§9**

W przypadku wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, która zostanie powierzona do wykonania podwykonawcom:

1. podwykonawca zobowiązany jest wykonać powierzone zadania zgodnie z postanowieniami zawartymi w zaproszeniu, ofercie wykonawcy oraz zapisami niniejszej umowy;
2. wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za swoje działania oraz działania podwykonawców, którym powierzył wykonanie części zamówienia;
3. wszelkie rozliczenia z tytułu realizacji niniejszej umowy są dokonywane pomiędzy zamawiającym, a wykonawcą. Jeżeli wykonawca powierzył wykonanie określonych zadań podwykonawcom zobowiązany jest rozliczyć się z tymi osobami we własnym zakresie;
4. zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności z tytułu wynagrodzenia należnego podwykonawcom, jak i nie odpowiada za zobowiązania ciążące na wykonawcy wobec podwykonawców.

**§10**

1. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany treści umowy, w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację umowy. Zamawiający nie dopuszcza możliwości jej wypowiedzenia z powodu ww. okoliczności. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w sytuacji, gdy nastąpiła zmiana stawki podatku VAT - cena netto nie ulegnie zmianie, nastąpi jedynie zmiana ceny brutto.
3. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w § 10 ust. 2 niniejszej umowy wykonawca powiadomi zamawiającego o tym fakcie w formie pisemnej.

**§11**

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

1. Ogłoszenie o zamówieniu z dnia ................. wraz z załącznikami;
2. oferta wykonawcy;
3. dokumenty dostarczone przez wykonawcę warunkujące zawarcie niniejszej umowy:
4. umowę regulującą współpracę wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w przypadku gdy ich oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wymóg ten dotyczy również wykonawcy będącego spółką cywilną. Umowę należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę;
5. wykaz zawierający adresy placówek wykonawcy i punktów odbioru przesyłek – położonych na terenie miasta Lipna i powiatu lipnowskiego – dostępnych na potrzeby zamawiającego zgodnie z zapisami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia;
6. wzór oznaczeń potwierdzających wniesienie opłaty za usługę w postaci napisu, nadruku lub pieczęci;
7. zasady adresowania, opakowania, oznakowania przesyłek oraz ich nadawania.

**§12**

W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową zastosowanie mają w szczególności przepisy:

1. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.);
2. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. z 2014 r., poz. 121 z późn. zm.);
3. ustawy z dnia 23.11.2012r. - Prawo pocztowe (Dz.U. z 2012 r. poz. 159) oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.

**§13**

W przypadku ewentualnych sporów, strony zobowiązują się dążyć do ich polubownego rozstrzygania. Przy braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd właściwy miejscowo dla siedziby zamawiającego.

**§14**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**