

## UMOWA nr \_\_\_/2025

(dalej: umowa)

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ r. w Krośnie Odrzańskim pomiędzy:

**Starostą Krośnieńskim („Zamawiający”)**, ul. Piastów 10B, 66-600 Krosno Odrzańskie, w imieniu którego na podstawie udzielonego upoważnienia działa Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Krośnie Odrzańskim – Izabela Kuba-Wysokińska,

a

\_\_\_\_\_ („Wykonawca”), prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą \_\_\_\_\_, NIP: \_\_\_\_\_ REGON: \_\_\_\_\_, adres \_\_\_\_\_, adres e-mail: \_\_\_\_\_ telefon: \_\_\_\_\_ (zapis dla osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

\_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_ („Wykonawca”), KRS: \_\_\_\_\_, NIP: \_\_\_\_\_, REGON: \_\_\_\_\_ adres: \_\_\_\_\_ adres e-mail: \_\_\_\_\_, telefon: \_\_\_\_\_, adres e-mail: \_\_\_\_\_, reprezentowaną przez: \_\_\_\_\_ (zapis dla spółki prawa handlowego)

**Zamawiający i Wykonawca** określani dalej wspólnie jako: Strony i każdy z osobna jako Strona.

Osoby podpisujące niniejszą umowę oświadczają, że są umocowane do podpisywania i składania oświadczeń woli w imieniu strony, którą reprezentują ze skutkiem prawnym dla niej i że umocowanie to nie wygasło.

### § 1

W drodze niniejszej umowy, Wykonawca przeniesie na Zamawiającego własność i wyda następujące rzeczy:

- 1) Laptop – 8 szt.;
- 2) PC – 11 szt.;
- 3) Pakiet biurowy – 17 szt.;
- 4) Tablet – 1 szt.;
- 5) Drukarka do etykiet – 1 szt.;
- 6) Podstawka pod laptopa – 4 szt.;
- 7) Klawiatura, myszka – 6 szt.;
- 8) Przewód USB – 2 szt.;
- 9) Linka zabezpieczająca – 5 szt.;
- 10) Konwerter HDMI do VGA – 4 szt.

- zgodnie ze złożoną ofertą z dnia \_\_\_\_\_ r., która stanowi załącznik nr 2 do umowy („Przedmiot zamówienia”), a Zamawiający zobowiązuje się do odbioru Przedmiotu zamówienia i dokonania zapłaty ceny określonej w § 4 umowy.

### § 2

1. Przedmiot zamówienia dostarczony zostanie na koszt Wykonawcy do siedziby Zamawiającego przy ul. Piastów 10B w Krośnie Odrzańskim.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wydania Zamawiającemu Przedmiotu zamówienia w **nieprzekraczalnym terminie do dnia \_\_\_\_\_ r.**, w czasie urzędowania Zamawiającego, tj. w dni

powszednie niebędące dniami ustawowo wolnymi od pracy, w godzinach pracy urzędu tj. od 7.00 do 15.00.

3. O terminie dostawy Wykonawca zawiadomi Zamawiającego drogą wiadomości drogą mailową adres e-mail Zamawiającego: zikr@praca.gov.pl oraz telefonicznie pod numerem telefonu Zamawiającego 68 383 0313, z co najmniej 1-dniowym wyprzedzeniem.

### § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Przedmiot Zamówienia fabrycznie nowy, sprawny technicznie, kompletny, trwale oznakowany w sposób umożliwiający jego jednoznaczną identyfikację, w oryginalnym opakowaniu fabrycznym, wolny od wszelkich wad fizycznych i prawnych.
2. Wykonawca przekaze Zamawiającemu Przedmiot zamówienia wraz z kompletem standardowej dokumentacji, w tym instrukcje obsługi i konserwacji a także kartami gwarancyjnymi. Wraz z wydaniem Przedmiotu Zamówienia, Zamawiający nabywa gwarancję Producenta na poszczególne elementy przedmiotu zamówienia określone w § 1.
3. Strony podpiszą protokół zdawczo – odbiorczy z przekazania Przedmiotu zamówienia oraz związanej z nim dokumentacji i kart gwarancyjnych. Data i godzina sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego jest jednocześnie datą i godziną wydania Przedmiotu zamówienia.
4. Protokół zdawczo odbiorczy stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
5. Wykonawca gwarantuje i oświadcza, że dostarczone elementy przedmiotu zamówienia będą posiadały wymagane prawem certyfikaty oraz świadectwa bezpieczeństwa. Wykonawca zwalnia w drodze niniejszej umowy Zamawiającego z tytułu odpowiedzialności w przypadku stwierdzenia, że Przedmiot zamówienia nie posiada wymaganych prawem certyfikatów lub świadectw bezpieczeństwa.

### § 4

1. Tytułem wynagrodzenia za sprzedaż i dostawę Zamawiający zobowiązuje się zapłacić na rzecz Wykonawcy łącznie kwotę \_\_\_\_\_ **zł netto** (słownie: \_\_\_\_\_ złotych \_\_/100 netto), powiększoną o kwotę podatku VAT w obowiązującej stawce.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 stanowi wynagrodzenie ryczałtowe i obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej, zgodnej z umową i złożoną ofertą realizacji Przedmiotu zamówienia, w tym koszty dostawy, gwarancji oraz wszystkie obowiązujące podatki, składki i opłaty związane z realizacją zamówienia w tym podatek VAT. Wynagrodzenie jest niezmienne i nie podlega waloryzacji.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej na następujące dane:  
„Powiatowy Urząd Pracy w Krośnie Odrzańskim”  
ul. Piastów 10B  
66-600 Krosno Odrzańskie  
NIP: 9261512086”  
- w terminie 14 dni od dnia dokonania odbioru Przedmiotu zamówienia. Faktura VAT jako fiskalny dowód zakupu będzie wskazywać poszczególne przedmioty składające się na Przedmiot zamówienia.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem, na konto Wykonawcy w terminie do 7 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury VAT.
5. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku błędnie podanego na fakturze numeru rachunku bankowego, wszelkie koszty związane z dokonaniem przelewu, którymi bank obciąży Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany zwrócić Zamawiającemu, w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji w tym zakresie.

## § 5

1. Wykonawca oświadcza, że gwarancja świadczona będzie poprzez autoryzowany serwis Producenta poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia na zasadach określonych w karcie gwarancyjnej.
2. Gwarancja obowiązywać będzie przez okres wymieniony w opisie przedmiotu zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą. Naprawa elementów przedmiotu zamówienia realizowana będzie na koszt Gwaranta lub Wykonawcy wraz z kosztami transportu do oraz z serwisu.
3. Okres gwarancji rozpoczyna się od daty wystawienia faktury.
4. Niezależnie od gwarancji Producenta, Wykonawca udziela rękojmi z tytułu wad fizycznych rzeczy sprzedanej na poszczególne elementy przedmiotu zamówienia, na okres 24 miesięcy.
5. Gwarancja i rękojmia obejmują bezpłatne usunięcie usterek, wad, awarii elementów przedmiotów zamówienia łącznie z wymianą uszkodzonych części i podzespołów lub dostarczenie elementu przedmiotu zamówienia wolnego od wad.
6. Uprawnionymi do zgłoszenia usterek, wad, awarii poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia są przedstawiciele Zamawiającego.

## § 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy w przypadku zwłoki w dostawie Przedmiotu zamówienia, w odniesieniu do terminu, o którym mowa w § 2 umowy, za każdy dzień zwłoki w dostawie.
2. Kary umowne płatne są w terminie 7 dni od dnia doręczenia oświadczenia o ich naliczeniu.
3. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 kodeksu cywilnego, kar umownych w wysokościach określonych w niniejszej umowie z przysługującym mu od Zamawiającego wynagrodzeniem. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że powyższe nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obarczone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli, skutkującą jej nieważnością.
4. Kary umowne nie wykluczają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych.

## § 7

1. Oprócz wypadków wymienionych w przepisach kodeksu cywilnego Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
  - 1) w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwa publicznego;
  - 2) Wykonawca w sposób uporczywy narusza którekolwiek postanowienia umowne bądź zwłoka w wykonaniu przedmiotu zamówienia trwa dłużej niż 14 dni od upływu terminu końcowego określonego w § 2 umowy;
  - 3) nastąpiło rozwiązanie Wykonawcy bądź rozpoczęła się likwidacja Wykonawcy lub wszczęto wobec niego postępowanie upadłościowe;
  - 4) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy niezbędnego do wykonania umowy;
  - 5) w przypadku niezawinionego braku środków finansowych w budżecie jednostki, czego Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawierania umowy.
2. Odstąpienie od umowy jest możliwe w terminie 1 miesiąca od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o okolicznościach je uzasadniających.

## **§ 8**

1. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z umowy, w całości lub w części oraz dokonać cesji wierzytelności z tytułu zapłaty wynagrodzenia.
2. Z uwagi na charakter przedmiotu umowy nie występuje obowiązek wynikający z art. 4 ust. 3 ustawy z 19 lipca z 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r., poz. 1411).
3. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
4. Spory, które mogą wyniknąć na tle wykonania niniejszej umowy Strony podejmą się rozstrzygnąć polubownie. W razie braku możliwości polubownego rozwiązania sporów będą one rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie postanowienia powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

### **Załączniki:**

- 1) wydruk odpowiadający informacji z KRS/CEIDG Wykonawcy;
- 2) oferta Wykonawcy;
- 3) protokół zdawczo-odbiorczy

### **Podpisy**

**W imieniu i na rzecz Zamawiającego:**

**W imieniu i na rzecz Wykonawcy:**