

**WNIOSEK OSOBY POSZUKUJĄCEJ PRACY O SKIEROWANIE  
NA SZKOLENIE INDYWIDUALNE**

**I WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA**

1. Imię i nazwisko \_\_\_\_\_

2. Adres do korespondencji \_\_\_\_\_

3. PESEL /w przypadku cudzoziemca numer dokumentu stwierdzającego tożsamość i adres zamieszkania tej osoby/ \_\_\_\_\_

4. Telefon kontaktowy \_\_\_\_\_

5. Adres e-mail \_\_\_\_\_

6. Nazwa szkolenia \_\_\_\_\_

7. Uzasadnienie celowości szkolenia

8. Proponowana instytucja szkoleniowa:

a) nazwa i adres instytucji szkoleniowej organizującej szkolenie \_\_\_\_\_

b) termin szkolenia \_\_\_\_\_

c) koszt szkolenia \_\_\_\_\_

d) inne istotne informacje o wskazanym szkoleniu \_\_\_\_\_

/wypełnienie pkt. 8 nie jest obowiązkowe a wskazanie instytucji szkoleniowej nie będzie równoznaczne z jej wyborem do przeprowadzenia szkolenia/

9. Oświadczam, że w okresie ostatnich 3 lat (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat):

nie uczestniczyłem/uczestniczyłam w szkoleniu/szkoleniach finansowanym/finansowanych ze środków Funduszu Pracy na podstawie skierowania z powiatowego urzędu pracy,

uczestniczyłem/uczestniczyłam w szkoleniu/szkoleniach finansowanym/finansowanych ze środków Funduszu Pracy na podstawie skierowania z Powiatowego Urzędu Pracy w \_\_\_\_\_. Koszt szkolenia/szkoleń wynosił \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/data i podpis Wnioskodawcy/